

クリエイションギャラリー日本橋箱崎 申込書

申込日 西暦 年 月 日

利用規約をご確認いただき、この申込書と一緒に出品作品見本(3点～10点ほど)をご提出ください。

申込者 (代表者)	ふりがな 氏名				<input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 一般
	住所	〒			
	TEL		FAX		
	E-Mail				
	形式	<input type="checkbox"/> 個展 <input type="checkbox"/> グループ展(人)			
団体名	名称				
	住所	〒			
	TEL		FAX		
展覧会名※2					
使用期間	展示期間	西暦 年 月 日(水) ～ 年 月 日(月)			
	開館時間	<input type="checkbox"/> 10:00～18:00 <input type="checkbox"/> 延長 : ~ : (要相談/最長20:00まで)※1			
	搬入	月 日(火) 13:00 ~ 18:00			
	搬出	月 日(火) 10:00 ~ 12:00			
ジャンル	<input type="checkbox"/> 写真 <input type="checkbox"/> イラスト <input type="checkbox"/> デザイン <input type="checkbox"/> 絵画 <input type="checkbox"/> その他()				
出品概要※2					
作者情報※2	WEBサイト				
	facebook				
	twitter				
出力サービス	<input type="checkbox"/> 有(サイズ / 枚) <input type="checkbox"/> 無		販売物	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
レセプションパーティ	<input type="checkbox"/> 有 月 日() <input type="checkbox"/> 無		DM発送サービス	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
備考					
当ギャラリーを何で知りましたか? <input type="checkbox"/> ギャラリーパンフレット <input type="checkbox"/> WEBサイト <input type="checkbox"/> Facebookページ <input type="checkbox"/> 過去の展示イベント <input type="checkbox"/> 紹介 <input type="checkbox"/> その他()					

CGN利用規約(抜粋)

CGNについて

【スペース料金】1週間¥200,000(税抜)※休日スタッフ、持込DM100名送付、B2ポスター3枚(看板用、完全データ入稿必須)はサービスとしてスペース料金に含まれます。

手付金として審査通過後から1ヶ月以内にスペース料金の半額を、残金を展覧会開催の1ヶ月前までに、別紙に記載されている指定口座にお支払いください。

【使用時間/貸し出し期間】10:00～18:00/水曜日～月曜日の6日間が展示期間(火曜日は休館日とし、AM搬出、PM搬入に使用します。)/1日1時間延長に付き¥5,000(税抜)をスペース料金に追加、最長20:00までの開催となります。

【キャンセルについて】審査通過後の、展示期間の変更、ご利用者の自己都合での解約は受付ません。やむを得ず解約をされる場合は、解約が開催まで31日以上の場合はスペース料金の半額を、解約が開催まで30日以下の場合は、全額を違約金としてお支払い頂きます。予めご了承下さい。

ご使用にあたって

▶基本的に、搬入・搬出、会場の管理や展示作品の監視保全等は全てご利用者の責任においてお願いします。

▶申込書の受領でスケジュールの仮予約となります。お問い合わせ時に空いていた期間が埋まる場合もございますのでご注意ください。

▶作品を審査、選考させて頂く事もございます(申込書受領後1～2週間)。結果、お断りする事がありますので予めご了承ください。

▶審査通過後のご利用者の自己都合での解約に付いてはキャンセル料が発生しますので別途項目をご参照ください。

▶作品の販売は自由です。また、弊社で出力した販売物の売り上げに対しての手数料は頂きません。持ち込み商品は売上(税抜)の30%(学生は10%)+税を販売手数料としていただきます。▶販売物については当社スタッフでは対応いたしません。

▶作品や展示の様子を撮影させて頂きます。WEBサイト、パンフレット資料として使用させて頂くこともございますので、あらかじめご了承ください。

▶展示品の汚損・破損・火災・水難・盗難等、弊社に故意又は過失のない不慮の事故・火災で生じた作品の損害については、当ギャラリーでは一切責任を負いかねますので、ご了承ください。動産総合保健等の加入をお勧めします。

▶土・日・祝日は展示会が無い場合休館となります。

▶当ビル内において、ご利用者ならびに関係者による法律に反する行為、公の秩序、善良な風俗又は公益を害する行為、当ギャラリーに無断で政治団体・宗教団体・市民団体などの活動、これらに類似する行為、勧誘や紹介を行う事を禁止します。※会期中であっても、当ギャラリーが上記禁止行為に該当すると判断した場合は、ただちに利用を中止して頂くことがあります。

▶スペースや設備・備品の汚損・破損・紛失するなどの行為を行った場合には、損害賠償金のご負担をお願いします。

▶会期中のビル内及びビル周辺の路上喫煙は禁止いたします。

▶個人情報の取り扱いに関しては下記URLをご覧ください。http://www.mikaprepress.co.jp/9.html

●以下の行為はご遠慮ください。

・火気、危険物、臭気物、他、生ものの持ち込み
・ペットを連れての入館(盲導犬・誘導犬を除く)

・騒音、振動の出るイベント等

・喫煙

・他のお客様の迷惑になる行為

※1 1日1時間延長に付き¥5,000(税抜)をスペース料金に追加となります。 ※2 CGNのWEBサイト、facebookでの告知に使用します。

tel. 03-6231-0110 fax. 03-3666-1261 MAIL gallery@m-cgn.jp

ミカ製版株式会社ギャラリースペース「クリエイションギャラリー日本橋箱崎」 〒103-0015 東京都中央区日本橋箱崎町27-9 3F

クリエイションギャラリー日本橋箱崎 利用規約

CGNについて

●ギャラリー概要

クリエイションギャラリー日本橋箱崎(CGN)は、ミカ製版株式会社が運営するアートギャラリーです。約224m²というギャラリーとしては広大な面積を有しているため写真・イラスト・デザインなど、多彩なサイズの制作物を展示していただけます。当社の製版という分野を活かし、プロの現場で使用している高精細な大判インクジェットプリンターを導入し、熟練の技術者の管理の下、お客様の理想とされるビジュアルを再現し最高のクオリティの作品を提供いたします。

●スペース料金

1週間 ¥200,000(税抜)

※休日スタッフ、持込DM100名送付、B2ポスター3枚(看板用、完全データ入稿必須)はサービスとしてスペース料金に含まれます。

手付金として審査通過後から1ヶ月以内にスペース料金の半額を。残金を展覧会開催の1ヶ月前までに、下記の指定口座にお支払いください。

■銀行振込先 三菱東京UFJ銀行(0005) 堀留支店(322)
当座 0003930 ミカセイハン(カ)

※お振込名は、代表者名でお振込ください。なお、振込手数料はご負担ください。領収書は、銀行の振込明細書となります。

●使用時間/貸し出し期間

10:00~18:00/水曜日~月曜日の6日間を展示期間とします。(火曜日は休館日とし、AM搬出、PM搬入に使用します。)/1日1時間延長につき¥5,000(税抜)をスペース料金に追加、最長20:00までの開催となります。

●高精細作品出力

高精細なプリンターによる展示用の作品出力・パネル貼り・フレーム加工を承っております。学生の方は学割料金もございます。

●レセプションパーティ

オープニング・クロージングパーティーを開催していただくことも可能です。その際は案内要員、養生シートなどをご用意いただき、準備から後片付け、ゴミの分別などを徹底していただきます。

●キャンセルについて

審査通過後の、展示期間の変更、ご利用者の自己都合での解約は受付ません。やむを得ず解約をされる場合は、解約が開催まで31日以上の場合はスペース料金の半額を、解約が開催まで30日以下の場合は、全額を違約金としてお支払い頂きます。予めご了承下さい。

スペース

●ギャラリー面積:約224m²

●壁面延長:約68m ●高さ:約2~2.4m

●備品

ワイヤーフック(約120本)、LED電球(19球)、LEDスポットライト(本体色黒白2種類:各10台)、プロジェクター(1台)、練りゴム、受付用テーブル、展示用テーブル(4台)、簡易パーテーション、アンプ内蔵スピーカー等を無料で貸し出ししています。詳しくはお問い合わせください。

●展示方法について

ワイヤーフック、テグスでの展示が基本となります。壁面への、釘、画鋏、押しピン、接着剤、粘着力の強い両面テープの使用は禁止しています。ギャラリースペース(床、壁、天井)に直接ペイントは出来ません。その他、展示の際に使用可能・不可能の道具に関しては事前にご相談ください(必須)。

展示用出力サービス

●大判インクジェットプリンター「PRIMOJET SOFT-XG」による出力
弊社ではギャラリーでの展示用の大判出力を承っております。出力の際はクリエイターの皆様の意図する表現をハイクオリティで再現するために、最適な環境でデータを調整し、納得のいく作品に仕上がるよう対応しております。データを預けて出力されるまで確認できない一般的な出力センターとは違い、データの不備・カラープロファイルの変更など、データチェックを行います。出力前に問題を解決し、実際に出力される色を簡易的に校正し、これを事前に確認するなど、各工程でご相談をお受けいたします。

●ハイクオリティなデジタルスキャンサービス

デジタル作品以外にも、原画を持ち込みいただき、最適の設定でスキャンし、高解像度データ化することが可能です。このデータ化によって図録制作やポストカードといったツール制作、大型出力での複製等が可能になります。

大型作品にも対応し、スキャンでは表現の難しいテクスチャーの再現や、消えてしまいがちな紙の質感を可能な限り読み取り、データを調整します。

さらに高度なご要望に応えるべく、原画とほぼ変わらないスキャン技術を持つ専門社との連携体制をとっております。

ご使用にあたって

——— レンタルにおける諸注意 ———

- スペース料金に関しては別途項目をご参照ください。
- 基本的に、搬入・搬出、会場の管理や展示作品の監視保全等は全てご利用者の責任においてお願いします。
- お申し込みは開催の6ヶ月前から受付可能となります。
- 申込書の受領でスケジュールの仮予約となります。お問い合わせ時に空いていた期間が埋まる場合もございますのでご注意ください。
- 申込書の提出は開催日の3ヶ月前を目安にお願いします。それ以降のお申し込みはギャラリーまでお問い合わせください。
- 作品を審査、選考させて頂く事もございます(申込書受領後1~2週間)。結果、お断りする事がありますので予めご了承ください。
- お申し込み時と違った利用目的には、お使いになれません。また、利用権の転貸、譲渡は出来ません。
- 審査通過後のご利用者の自己都合での解約に付いてはキャンセル料が発生しますので別途項目をご参照ください。
- 展示用出力サービスをご利用になる場合は開催の2週間前に入稿をお願いします。
- 作品の販売は自由です。弊社で出力した販売物の売り上げに対しての手数料は頂きません。持ち込み商品は売上(税抜)の30%(学生は10%)+税を販売手数料としていただきます。売り上げ金額が¥5,000未満の場合は販売手数料は頂きません。
- 販売物については当社スタッフでは対応いたしません。
- 作品や展示の様子を撮影させて頂きます。WEBサイト、パンフレット資料として使用させて頂くこともございますので、あらかじめご了承ください。
- 展示品の汚損・破損・火災・水難・盗難等、弊社に故意又は過失のない不慮の事故・火災で生じた作品の損害については、当ギャラリーでは一切責任を負いかねますので、ご了承ください。動産総合保健等の加入をお勧めします。

——— 施設に関する諸注意 ———

- 土・日・祝日は展示会が無い場合休館となります。
- 会期中の会場、廊下、トイレの掃除はご利用者でお願いします。
- 当ビル内において、ご利用者ならびに関係者による法律に反する行為、公の秩序、善良な風俗又は公益を害する行為、当ギャラリーに無断で政治団体・宗教団体・市民団体などの活動、これらに類似する行為、勧誘や紹介を行う事を禁止します。
※会期中であっても、当ギャラリーが上記禁止行為に該当すると判断した場合は、ただちに利用を中止して頂くことがあります。
- スペースや設備・備品の汚損・破損・紛失するなどの行為を行った場合には、損害賠償金のご負担をお願いします。
- 会期中のビル内及びビル周辺の路上喫煙は禁止いたします。
- 駐車場、駐輪場はございません。関係者、来場者には近隣の有料駐車場をご利用になるか、公共交通機関のご利用を促してください。

——— その他諸注意 ———

- 個人情報の取り扱いに関しては下記URLをご覧ください。

<http://mikaprepress.co.jp/privacy/>

- ▲以下の行為はご遠慮ください。

- ・火気、危険物、臭気物、他、生ものの持ち込み
- ・ペットを連れての入館(盲導犬・誘導犬等を除く)
- ・騒音、振動の出るイベント等
- ・喫煙
- ・他のお客様の迷惑になる行為

お申し込みの流れ

①スケジュール確認

お電話またはメールでお問い合わせください。

②ギャラリーのご見学

ご見学日時をご連絡の上、お気軽にご来場ください。土・日・祝日は展示会が無い場合休館となりますのでご注意ください。

③申し込み・審査

開催日の3ヶ月前までに、申込書に所定の事項を記入の上、出展作品見本(3点~10点ほど)を添えてメール・FAX・郵送等でご提出下さい。申込書の受領でスケジュールの仮予約となります。

また、作品を審査、選考させて頂く事もございます(申込書受領後1~2週間)。結果、お断りする事がありますので予めご了承ください。審査通過後、誓約書にサインをしていただき本契約となります。

※使用申込書等にお客さまから任意でご記入いただいた個人情報、利用目的以外に利用することはありません。

④準備・宣伝

会場の準備等を事前に必要とする場合がありますので、開催1ヶ月前までに展示計画書(出力枚数、使用備品、搬入方法、レイアウトイメージ)をご提出ください。展示用出力サービスをご利用になる場合は開催の2週間前までに入稿をお願いします。

当ギャラリーのWEBサイトにて展示スケジュールや出展作品を掲載いたしますので、DM画像やポスター等の展示会のメインビジュアルになる画像をメール、郵送または直接ギャラリーまでご提出ください。

□画像について:保存形式JPEG、色RGB

〈HOME用:縦横幅180pixelの正方形/スケジュール兼facebook用:横幅1000pixelの画像)の最低2種類(正方形だけでOKなら1種類)。WEBサイトは枚数をいくつかのせられるのでご希望により調整します。

※資料の返却は出来かねますのでご了承ください。

⑤お見積書のご提出

出力枚数、時間延長などが決定してからお見積書をご提出致します。学生の方はそれまでに学生証のご提示をお願いします。

⑥搬入

事前に作品を送る場合や、搬入時間は打合わせ時にご相談ください。ご利用者ご自身でのセッティングが基本となります。駐車場はございませんので、エントランスでの搬入後、お近くの有料駐車場をご利用ください。郵送の場合の送料はご利用者のご負担となります。出力、加工をご依頼の方は搬入までに代金をお支払いください。

⑦開催

会期初日はチェックインを行いますので、必ず3階の総務部までお越しください。会期中は原則としてご利用者から責任者を選任し、責任者は会場に常駐願います。代理スタッフをご希望する場合は別途ご相談ください。販売物については当社スタッフでは対応いたしません。開催中は作品や展示の様子を撮影させて頂きます。

⑧搬出・精算

搬出の際、当ギャラリーで出力したのものに関しては梱包用緩衝材を無料提供します。必ず最後に会場清掃をお願いします。搬出終了後、ギャラリースペースや貸し出し備品等についてチェックを行いますので、スタッフに必ずお申し付けください。展示後の梱包資材、廃材等は全てお持ち帰りください。販売物がある場合には販売手数料を精算(現金又は振込)していただきご利用終了となります。

※スペースや設備・備品の汚損・破損・紛失するなどの行為を行った場合には、損害賠償金のご負担をお願いします。